

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Избирательной комиссии муниципального образования
Муниципальный округ Народный

_____ (подпись) Дрозд А.Г.
(фамилия, инициалы)

«24» июня 2019 года

МП

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Санкт-Петербургской избирательной комиссии

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ года

МП

Регламент

***обмена информацией при выполнении работ, связанных с составлением, изготовлением
и уточнением списков избирателей при проведении выборов депутатов Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный шестого созыва
с использованием территориального фрагмента Регистра избирателей ГАС «Выборы»***

Нормативной правовой основой использования территориального фрагмента Регистра избирателей для составления списков избирателей при подготовке и проведении выборов депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее – выборы депутатов муниципальных советов) являются Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Закон Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 ноября 1997 года №134/973-П «О Положении о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации» (далее – Положение), решение Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 19 февраля 2019 года № 88-7 «О Порядке регистрации (учета) избирателей, участников референдума с использованием комплексов средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» на территории Санкт-Петербурга» (далее – Порядок).

Применяемые в настоящем Регламенте понятия и сокращения:

Администрация района – администрация района Санкт-Петербурга;

Адресное пространство – перечень адресов в границах территории, на которую распространяются полномочия ТИК, по которым граждане Российской Федерации зарегистрированы на территории Санкт-Петербурга по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания), установленные с учетом границ районов Санкт-Петербурга, внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 30 июня 2005 года № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга»;

База данных – сегмент базы данных ГАС «Выборы», содержащий совокупность сведений о совершеннолетних и получивших паспорт несовершеннолетних гражданах, зарегистрированных по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания) на территории Санкт-Петербурга;

ИО – избирательный округ;

ИУ – избирательный участок;

КСА – комплекс средств автоматизации ГАС «Выборы»

ТИК – территориальная избирательная комиссия в Санкт-Петербурге;

ИКМО – избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга;

ИКСРФ – избирательная комиссия субъекта Российской Федерации;

ЦИК России – Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

Муниципальное образование – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга;

Регистр избирателей – часть базы данных, содержащая совокупность персональных данных избирателей;

СПБИК – Санкт-Петербургская избирательная комиссия;

Системный администратор – сотрудник Управления – информационный центр аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии, на которого возложены обязанности по выполнению работ, связанных с составлением, изготовлением и уточнением списков избирателей с использованием СПО ПРИУР на КСА ТИК в период подготовки и проведения выборов депутатов муниципального совета;

СПО ПРИУР – специальное программное обеспечение подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы»;

ТФ Регистра избирателей – часть Регистра избирателей, которая формируется и ведется на КСА ТИК, содержащая совокупность персональных данных избирателей, зарегистрированных по месту жительства в границах адресного пространства соответствующей ТИК.

№ п/п	Содержание работы	Исполнитель	Кто получает	Срок исполнения	Формы представления информации	Вид передаваемой информации
1.	Организационные мероприятия, обеспечивающие использование ИКМО ТФ Регистра избирателей для составления, изготовления и уточнения списков избирателей					
1.1.	Принятие ИКМО решения об использовании ТФ Регистра избирателей для составления, изготовления и уточнения списков избирателей при проведении выборов депутатов муниципального совета.	ИКМО	СПБИК (ИКМО передает в течение 2 дней после принятия решения)	В течение 2 дней после назначения дня голосования	<u>Форма решения:</u> Приложение № 1 к Инструкции	Машинописный
1.2.	Принятие СПБИК решения об использовании соответствующей ИКМО ТФ Регистра избирателей для составления, изготовления и уточнения списков избирателей при проведении выборов депутатов муниципального совета.	СПБИК	ИКМО (копию – системный администратор) (СПБИК передает в течение 2 дней после принятия решения)		Решение СПБИК	Машинописный

№ п/п	Содержание работы	Исполнитель	Кто получает	Срок исполнения	Формы представления информации	Вид передаваемой информации
1.3.	Передача утвержденных границ ИО с указанием перечня ИУ, адресов (улица, дом), входящих в соответствующий ИО.	ИКМО	Системный администратор	В день получения решения СПБИК об использовании ИКМО ТФ Регистра избирателей	Заверенная публикация в газете	Машинописный (копия – в машиночитаемом)
1.4.	Передача утвержденных границ ИУ с указанием перечня адресов (улица, дом), входящих в соответствующий ИУ.	ИКМО	Системный администратор	Не позднее чем за 40 дней до дня голосования	Заверенная публикация в газете	Машинописный
1.5.	Принятие и передача решения об утверждении формы списка избирателей.	ИКМО	Системный администратор	Принятие – в течение 2 дней после назначения дня голосования, передача – в день получения решения СПБИК об использовании ИКМО ТФ Регистра избирателей	Заверенная копия решения	Машинописный
1.6.	Согласование с системным администратором количества и сроков предоставления ИКМО расходных материалов (картридж, бумага), необходимых для изготовления, уточнения списков избирателей.	ИКМО, Системный администратор		В день получения решения СПБИК об использовании ИКМО ТФ Регистра избирателей		
2.	Актуализация ТФ Регистра избирателей на КСА ТИК на основании сведений о гражданах РФ, представляемых администрацией района, СПБИК для ведения ТФ Регистра избирателей в рамках функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Санкт-Петербурга					
2.1.	Передача сведений о гражданах в объеме, предусмотренном Положением.	Председатель ТИК	Системный администратор	Ежемесячно, а за 10 дней до дня голосования – ежедневно	<u>Формы Положения:</u> 1.1риур, 1.2риур, 1.2.1риур, 1.3риур, 1.5риур	Машиночитаемый, машинописный
2.2.	Ввод в базу данных сведений о гражданах, полученных в соответствии с п.2.1 настоящего Регламента.	Системный администратор		Ежемесячно, а за 10 дней до дня голосования – ежедневно		
2.3.	Возврат на хранение председателю ТИК сведений о гражданах, полученных в соответствии с п.2.1 настоящего Регламента.	Системный администратор	Председатель ТИК	По завершении ввода полученных сведений		

№ п/п	Содержание работы	Исполнитель	Кто получает	Срок исполнения	Формы представления информации	Вид передаваемой информации
2.4	Передача сведений с использованием электронной почты ГАС «Выборы» об изменениях данных учета граждан, произошедших на территории иного района Санкт-Петербурга, иного субъекта Российской Федерации (передача сопровождается письмом СПБИК).	КСА ИКСРФ	Системный администратор	По мере поступления и обработки на КСА ИКСРФ	Формы, установленные Порядком	Машиночитаемый
2.5	Ввод в базу данных сведений о гражданах, полученных в соответствии с п.2.4 настоящего Регламента.	Системный администратор		По мере поступления с ИКСРФ		
2.6	Передача сведений о гражданах, введенных в базу данных в соответствии с п.2.4 настоящего Регламента (передача сопровождается письмом СПБИК).	Системный администратор, председатель ТИК	Администрация района	По завершении ввода в базу данных полученных сведений	Формы, установленные Порядком	Машиночитаемый, машинописный
3.	Составление и изготовление с использованием СПО ПРИУР списков избирателей отдельно по каждому избирательному участку на основе актуальных сведений об избирателях, содержащихся в ТФ Регистра избирателей					
3.1.	Выполнение в СПО ПРИУР привязки адресов к ИУ в соответствии с утвержденными границами ИУ для проведения выборов депутатов муниципального совета.	Системный администратор		Не позднее чем за 15 дней до дня голосования		
3.2.	Формирование с использованием СПО ПРИУР: – отчета о границах ИУ; – отчета о непривязанных адресах. Передача отчетов для согласования председателем ИКМО.	Системный администратор	ИКМО	Не позднее чем за 14 дней до дня голосования	Форма С1 СПО ПРИУР, Форма С2 СПО ПРИУР.	Машиночитаемый, машинописный
3.3	Формирование адресного пространства в границах муниципального образования с указанием принадлежности адреса к ИО, ИУ.	Системный администратор	ИКМО	Не позднее чем за 14 дней до дня голосования	Приложение № 1 к настоящему Регламенту	Машиночитаемый, машинописный
3.4.	Формирование сводной таблицы о количестве избирателей в разрезе ИО, ИУ.	Системный администратор	ИКМО	Не позднее чем за 14 дней до дня голосования	Приложение № 2 к настоящему Регламенту	Машиночитаемый, машинописный
3.5.	Составление и изготовление отдельно по каждому ИУ первых экземпляров списков избирателей в соответствии с согласованными границами ИУ (п.3.2. настоящего Регламента). Сведения об избирателях, включаемые в список избирателей, располагаются в алфавитном или ином порядке (по улицам, домам, квартирам).	Системный администратор		Не позднее чем за 10 дней до дня голосования	В соответствии с утвержденной решением ИКМО формой списка избирателей	Машинописный

№ п/п	Содержание работы	Исполнитель	Кто получает	Срок исполнения	Формы представления информации	Вид передаваемой информации
3.6.	Передача первых экземпляров списков избирателей по акту и ведомости передачи первых экземпляров списков избирателей.	Системный администратор	ИКМО	Не позднее чем за 10 дней до дня голосования	<u>Акт и ведомость:</u> Приложение № 4 к Инструкции	Машинописный
4.	Формирование с использованием СПО ПРИУР уведомлений на основе текущих изменений в сведениях об избирателях, вводимых в базу данных с момента изготовления списков избирателей до дня голосования, для уточнения списков избирателей участковыми избирательными комиссиями (УИК)					
4.1.	Формирование отдельно по каждому ИУ уведомлений на основе текущих изменений в сведениях об избирателях, вводимых в базу данных Регистра избирателей в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента для уточнения списков избирателей УИК.	Системный администратор	ИКМО, Председатель УИК	В период: не ранее чем за 10 дней до дня голосования и не позднее чем за один день до голосования	Форма СТАТ28 СПО ПРИУР	Машинописный

