МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАРОДНЫЙ
(МС МО МО НАРОДНЫЙ)
(Шестой созыв)

193079, Санкт-Петербург, ул. Новоселов, д. 5а, тел/факс: 8(812)446-39-12

РЕШЕНИЕ № 22

«27» мая 2020 года Санкт-Петербург

«Об утверждении Положения об оплате труда депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный»

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 № 348-54 «О реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», подпунктом 7 пункта 1 статьи 30, пунктом 7.2 статьи 38 и пунктом 8 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный.
2. Признать утратившими силу:
2.1. Пункты 1, 2, 3 Решения МС МО МО Народный от 22.08.2018 № 24 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный» и Приложения №№ 1, 2, 3 к Решению от 22.08.2018 № 24 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный»;

2.2. Решение МС МО МО Народный от 24.10.2018 № 29 «О внесении изменений в Решение МС МО МО Народный от 22 августа 2018 года № 24 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава МО – Председатель
МС МО МО Народный В.В.Бушин

Приложение
к решению МС МО МО Народный
от «27» мая 2020 года № 22

Положение
об оплате труда депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1.1.

Настоящее положение распространяется на депутатов МС МО МО Народный, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный (далее – ОМСУ МО МО Народный).

ГЛАВА 2. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Статья 2.1.

Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления (далее – лица, замещающие муниципальные должности) состоит из должностного оклада и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, премии по результатам труда, материальной помощи).

Статья 2.2.

Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы состоит из должностного оклада и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, премии по результатам труда, материальной помощи).

Статья 2.3.

Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Должностные оклады лиц, замещающих должности муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

За базовую единицу для исчисления должностных окладов лиц, указанных в настоящей статье, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о расчетной единице.

Статья 2.4.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается при стаже муниципальной службы:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;
от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;
от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;
свыше 15 лет – 25 процентов должностного оклада.

Решение о выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, принимает руководитель ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо (муниципальный служащий) замещает должность муниципальной службы, в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга на основании решения комиссии по определению стажа муниципальной службы.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, осуществляется на основании муниципального правового акта соответствующего ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо (муниципальный служащий) замещает должность муниципальной службы (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия; распоряжение МА МО МО Народный).

Решение о выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, принимает руководитель ОМСУ МО МО Народный (глава МО МО Народный/должностное лицо, исполняющее его полномочия) в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга на основании решения комиссии по определению стажа муниципальной службы.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляется на основании муниципального правового акта ОМСУ МО МО Народный (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия).

Статья 2.5.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) (ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни) устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы в ОМСУ МО МО Народный - в размере 25 процентов должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы осуществляется на основании муниципального правового акта соответствующего ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо замещает муниципальную должность / должность муниципальной службы (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия; распоряжение МА МО МО Народный).

Статья 2.6.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается:

по классному чину "муниципальный советник 1-го класса" - 20 процентов должностного оклада;

по классному чину "муниципальный советник 2-го класса" - 10 процентов должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляется на основании муниципального правового акта ОМСУ МО МО Народный (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия).

Статья 2.7.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается:

по классным чинам муниципальных служащих 1-го класса - 20 процентов должностного оклада;

по классным чинам муниципальных служащих 2-го класса - 10 процентов должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим осуществляется на основании муниципального правового акта соответствующего ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо (муниципальный служащий) замещает должность муниципальной службы (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия; распоряжение МА МО МО Народный).

Статья 2.8.

Размер премии лицам, замещающим должности муниципальной службы, за исключением должности главы местной администрации, определяется руководителем ОМСУ МО МО Народный самостоятельно, с учетом личного вклада сотрудника в общие результаты труда, а также за безупречную и эффективную работу (службу).

Размер премии лицам, замещающим должности муниципальной службы, за исключением должности главы местной администрации, устанавливается:

- ежемесячно – до 50% должностного оклада;
- ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год – с учетом экономии фонда оплаты труда.

Размер премии лицам, замещающим муниципальные должности, а также лицу, замещающему должность главы местной администрации МО МО Народный, устанавливается:

- ежемесячно в размере 50 процентов должностного оклада;
- ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год – с учетом экономии фонда оплаты труда.

Выплата премии лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы осуществляется на основании муниципального правового соответствующего ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо замещает муниципальную должность / должность муниципальной службы (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия; распоряжение МА МО МО Народный).

Статья 2.9.

Размер материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада ежемесячно.

Выплата материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы, осуществляется на основании муниципального правового акта соответствующего ОМСУ МО МО Народный, в котором лицо замещает муниципальную должность / должность муниципальной службы (распоряжение главы МО МО Народный/должностного лица, исполняющего его полномочия; распоряжение МА МО МО Народный).

Статья 2.10.

За нарушение трудовой дисциплины, халатное отношение к служебным обязанностям, низкую исполнительность, нарушение регламента рабочего времени руководитель соответствующего ОМСУ МО МО Народный вправе лишить (уменьшить размер) премии муниципального служащего.

ГЛАВА 3. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА

Статья 3.1.

При формировании и утверждении фондов оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, сверх суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, устанавливаются следующие предельные нормативы на выплату (в расчете на одного работника в год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере двух должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы (службы) – в размере трех должностных окладов;

4) премий по результатам труда (службы) – в размере шести должностных окладов;

5) материальной помощи – в размере трех должностных окладов.

Приложение №1
к Положению об оплате труда депутатов муниципального совета,
выборных должностных лиц местного самоуправления,
муниципальных служащих во внутригородском муниципальном
образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности

№	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ	РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА (в расчетных единицах)
1	Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета (Глава МО – Председатель МС МО МО Народный)	25
2	Заместитель главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета (Заместитель Главы МО – Председателя МС МО МО Народный)	21

Приложение №2
к Положению об оплате труда депутатов муниципального совета,
выборных должностных лиц местного самоуправления,
муниципальных служащих во внутригородском муниципальном
образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

**Размеры должностных окладов лиц,
замещающих должности муниципальной службы**

№	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ	РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА (в расчетных единицах)
1	Глава местной администрации	25
2	Заместитель главы местной администрации	21
3	Главный бухгалтер местной администрации	21
4	Главный бухгалтер муниципального совета	19
5	Руководитель структурного подразделении местной администрации, муниципального совета	18
6	Главный специалист	16
7	Ведущий специалист	15
8	Специалист первой категории	13
9	Специалист второй категории	11