МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАРОДНЫЙ (МС МО МО НАРОДНЫЙ)
(Шестой созыв)

193079, Санкт-Петербург, ул. Новоселов, д. 5а, тел/факс: 8(812)446-39-12

РЕШЕНИЕ № ПРОЕКТ

Санкт-Петербург «__» 2022 года

«Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО МО Народный»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 4 пункта 4 статьи 26 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», подпунктом 4 пункта 1 статьи 30, статьями 63 – 65 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный, Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО МО Народный, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу:
2.1. Решение МС МО МО Народный от 06.04.2016 № 21 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный»;
2.2. Решение МС МО МО Народный от 21.09.2016 № 41 «О внесении изменений в Решение МС МО МО Народный от 06.04.2016 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Бушина В.В., главу местной администрации Сучилина И.В.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета В.В.Бушин

Приложение к решению
Муниципального совета внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный
от « » _____ 2022 года № ___
«Об утверждении положения о порядке управления
и распоряжения имуществом, находящимся
в муниципальной собственности МО МО Народный»

Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО МО Народный

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный и определяет порядок управления и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный (далее – МО Народный).

Настоящее Положение не регулирует отношения по управлению и распоряжению средствами бюджета МО Народный.

1.2. Имущество, принадлежащее на праве собственности МО Народный (далее – муниципальное имущество) является муниципальной собственностью МО Народный.

1.3. Органы местного самоуправления МО Народный от имени МО Народный самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и муниципальными нормативными правовыми актами МС МО МО Народный.

Раздел 2. Основания возникновения и прекращения права муниципальной собственности, состав муниципального имущества

2.1. Право собственности на муниципальное имущество у МО Народный возникает и прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Для приобретения имущества в собственность МО Народный на возмездной основе используются средства, предусмотренные в расходной части бюджета МО Народный.

2.3. В собственности МО Народный может находиться имущество, определенное статьей 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления МО Народный в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

3.1. Субъектом права муниципальной собственности является МО Народный. Полномочия собственника в отношении муниципального имущества от имени МО Народный в пределах установленной действующим законодательством компетенции осуществляют МС МО МО Народный и МА МО МО Народный.

3.2. МС МО МО Народный и МА МО МО Народный от имени МО Народный самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и

принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный.

3.3. Полномочия МС МО МО Народный в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) утверждение в составе бюджета МО Народный объёмов доходов от использования муниципального имущества, находящегося в собственности, а также объемов расходов на приобретение имущества в муниципальную собственность;

2) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

3) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

4) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации муниципального имущества, установление порядка принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества и порядка планирования приватизации муниципального имущества;

5) установление перечня объектов муниципального имущества, не подлежащих отчуждению;

6) контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом посредством заслушивания ежегодных отчетов главы местной администрации о состоянии муниципального имущества;

7) осуществление иных полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом МО Народный, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный.

3.4. Полномочиям МА МО МО Народный в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом в целях реализации действующего законодательства и настоящего Положения;

2) управление и распоряжение муниципальным имуществом, в том числе, находящимся в казне МО Народный, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный;

3) закрепление в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами имущества, находящееся в собственности МО Народный, за муниципальными учреждениями МО Народный на праве оперативного управления**;**

4) закрепление в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами имущества, находящееся в собственности МО Народный, за муниципальными унитарными предприятиями МО Народный на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

5) разработка, утверждение и реализация прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

6) оформление сделок в отношении муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает продавцом муниципального имущества;

7) организация оценки стоимости муниципального имущества;

8) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

9) обеспечение поступления в бюджет МО Народный средств от использования муниципального имущества, осуществление учета и контроля за поступлением денежных средств от приватизации муниципального имущества;

10) проведение оценки эффективности использования и управления муниципальным имуществом;
11) осуществление мероприятий по признанию права муниципальной собственности МО Народный на бесхозяйные вещи и имущество, находящееся на территории МО Народный;
12) осуществление мероприятий по приему имущества в муниципальную собственность, в том числе добровольных пожертвований от физических и юридических лиц в МО Народный;
13) составление заключения о передаче или об отказе в передаче имущества из муниципальной собственности в государственную собственность, собственность иных муниципальных образований;
14) обеспечение защиты прав муниципальной собственности МО Народный, в том числе при ведении дел в судах;
15) осуществление учета объектов муниципальной собственности и ведение реестра муниципального имущества;
16) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, Уставом МО Народный, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправлении МО Народный.

Раздел 4. Порядок закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления

4.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется при создании муниципальных учреждений, а также в процессе их деятельности.
4.2. Состав муниципального имущества, закрепляемого за муниципальными учреждениями, определяется в соответствии с целями деятельности этих учреждений, предусмотренными их уставами, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.
4.3. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется на основании постановления МА МО МО Народный.
4.4. Передача муниципального имущества на баланс муниципального учреждения оформляется актом приема-передачи имущества.

Акт приема-передачи должен содержать перечень передаваемого имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты.

Акт приема-передачи подписывается от принимающей стороны руководителем и главным бухгалтером соответствующего муниципального учреждения, со стороны МО Народный - главой местной администрации и главным бухгалтером местной администрации.
4.5. Переданное муниципальное имущество отражается на балансе муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.
4.6. Дополнительно закрепляемое муниципальное имущество передается на баланс муниципального учреждения в соответствии с пунктом 4.3 и 4.4. настоящего Положения.
4.7. Муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении учреждений, которое не используется, используется не по назначению или не является необходимым для осуществления уставной деятельности этих учреждений, подлежит передаче в казну МО Народный в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
4.6. Закрепленный объект муниципальной собственности подлежит учету в реестре муниципального имущества МО Народный и отражается на балансе юридического лица, являющегося титульным владельцем объекта (юридического лица, обладающего на праве оперативного управления объектом муниципального имущества).
4.7. Муниципальное учреждение владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах его компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МО Народный, уставом муниципального учреждения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Раздел 5. Внесение вкладов в уставные капиталы акционерных обществ

5.1. В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" МА МО МО Народный может вносить муниципальное имущество, а также исключительные права в уставные капиталы акционерных обществ.

5.2. Внесение вкладов в уставные капиталы акционерных обществ планируются при формировании бюджета МО Народный на очередной финансовый год и предусматриваются планом социально-экономического развития МО Народный на соответствующий год.

При отсутствии в бюджете МО Народный и плане социально-экономического развития МО Народный положений о внесении вкладов в уставные капиталы акционерных обществ, вклад вносится при условии внесения изменений в план социально-экономического развития и бюджет МО Народный.

Раздел 6. Аренда муниципального имущества

6.1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный.

6.2. Заключение договоров аренды муниципального имущества может быть осуществлено по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, или без проведения конкурсов или аукционов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

6.3. Арендодателями муниципального имущества:

- находящегося в собственности МО Народный и включенного в состав казны МО Народный - выступает МА МО МО Народный;

- закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями - выступают сами учреждения, которые владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом по согласованию с МА МО МО Народный.

6.4. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения конкурсов или аукционов регулируется законодательством РФ.

6.5. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на арендодателя этого имущества.

Раздел 7. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

7.1. Муниципальное имущество может передаваться в безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.2. От имени МО Народный ссудодателем муниципального имущества выступает МА МО МО Народный.

7.3. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование по результатам проведения конкурса или аукциона; без проведения конкурса или аукциона в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", с условием его целевого использования. Использование ссудополучателем муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, в иных целях возможно только по разрешению ссудодателя.

Раздел 8. Передача муниципального имущества в доверительное управление

8.1. В интересах МО Народный муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление в соответствии со статьей 1013 Гражданского кодекса Российской Федерации и с учетом требований, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

8.2. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимается МА МО МО Народный в соответствии с действующим законодательством РФ.
8.3. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется по результатам проведения конкурса или аукциона; без проведения конкурса или аукциона в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", на основании заключаемого МА МО МО Народный договора в соответствии с требованиями действующего законодательства.
8.4. МА МО МО Народный осуществляет контроль выполнения доверительным управляющим условий договора доверительного управления, а также организовывает проверку отчетов доверительного управляющего независимым аудитором.

Раздел 9. Передача муниципального имущества в залог

9.1. Обеспечение обязательств МО Народный может осуществляться под залог имущества казны МО Народный.
9.2. Обеспечение обязательств муниципального предприятия, муниципального учреждения может осуществляться под залог муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления.
9.3. Решение о передаче в залог имущества, включенного в состав казны МО Народный, принимается МА МО МО Народный в форме постановления.

Залогодателем муниципального имущества в отношении имущества казны МО Народный выступает МА МО МО Народный.
9.4. Залоговые сделки, обеспечивающие исполнение обязательств муниципальных предприятий, муниципальных учреждений заключаются залогодателем - муниципальным предприятием, муниципальным учреждением, с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Раздел 10. Возмездное отчуждение муниципального имущества (приватизация муниципального имущества)

10.1. Муниципальное имущество может быть передано в собственность физических и юридических лиц.

Порядок отчуждения движимого и недвижимого муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц регулируется действующим законодательством РФ о приватизации, муниципальными правовыми актами МС МО МО Народный, определяющими порядок и условия приватизации муниципального имущества, порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества, порядок планирования приватизации муниципального имущества.
10.2. Средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат зачислению в бюджет МО Народный.

Раздел 11. Безвозмездная передача имущества

11.1. Прием имущества в муниципальную собственность из государственной собственности, собственности иных муниципальных образований, а также из других форм собственности осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Имущество, находящееся в государственной собственности, собственности иных муниципальных образований, физических и юридических лиц, которое может находиться в муниципальной собственности, принимается в муниципальную собственность безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием имущества (в том числе добровольных пожертвований) в муниципальную собственность осуществляется МА МО МО Народный на основании решения МС МО МО Народный, принимаемого в соответствии с заключением МА МО МО Народный о целесообразности приема имущества в муниципальную собственность.

11.2. Безвозмездная передача муниципального имущества в государственную собственность, собственность иных муниципальных образований осуществляется МА МО МО Народный в порядке, предусмотренном законодательством РФ, на основании решения МС МО МО Народный.

МС МО МО Народный принимает решение о передаче или об отказе в передаче имущества из муниципальной собственности в государственную собственность, собственность иных муниципальных образований с учетом заключения Местной администрации, а также с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством.

Раздел 12. Перепрофилирование муниципального имущества

12.1. В случае возникновения у МО Народный права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в статье 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с действующим законодательством РФ. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются законодательством РФ.

12.2. Перепрофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется на основании муниципального правового акта МА МО МО Народный.

12.3. Муниципальный правовой акт МА МО МО Народный о перепрофилировании должен содержать:

1) сведения об имуществе, целевое назначение которого изменяется;

2) основание изменения целевого назначения имущества;

3) новое целевое назначение имущества;

4) срок, в течение которого надлежит привести имущество в соответствии с новым целевым назначением.

12.4. В результате перепрофилирования муниципальное имущество должно быть пригодно для решения вопросов местного значения или для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

Раздел 13. Муниципальная казна

13.1. Казну МО Народный (далее – муниципальная казна) составляют средства бюджета МО Народный, и иное имущество МО Народный, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

13.2. Средства бюджета МО Народный, как составная часть муниципальной казны, образуются и расходуются в соответствии с бюджетным законодательством РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный.

13.3. Формирование имущества муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию и учету осуществляются за счет средств местного бюджета.

Объекты муниципальной казны принимаются к первоначальному учету по первоначальной стоимости (балансовой). При невозможности определения первоначальной стоимости проводится независимая оценка стоимости объекта. Имущество муниципальной казны отражается на балансе МА МО МО Народный.

Включение имущества в состав муниципальной казны осуществляется МА МО МО Народный на основании муниципального правового акта МА МО МО Народный.

13.4. Исключение муниципального имущества из состава муниципальной казны осуществляется МА МО МО Народный на основании муниципального правового акта МА МО МО Народный.

13.5. Управление и распоряжение имуществом муниципальной казны от имени МО Народный осуществляет МА МО МО Народный в соответствии с действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Народный.
13.6. Действие пунктов 13.3 – 13.5 настоящего Положения не распространяется на средства бюджета МО Народный.

Раздел 14. Учет муниципального имущества

14.1. Учет муниципального имущества, закрепленного за МА МО МО Народный, а также учет муниципального имущества составляющего муниципальную казну осуществляется МА МО МО Народный в соответствии с действующим законодательством РФ.
14.2. Учет муниципального имущества, закрепленного за МС МО МО Народный, осуществляется МС МО МО Народный в соответствии с действующим законодательством РФ.
14.3. Учет муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями/ учреждениями МО Народный, осуществляется данными предприятиями/ учреждениями в соответствии с действующим законодательством РФ.
14.4. В целях формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, ведется Реестр муниципального имущества (далее — Реестр).
14.5. Ведение Реестра осуществляется МА МО МО Народный в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее – Порядок).
14.6. Объектами учета в Реестре является муниципальное имущество, определенное пунктом 2 Порядка и принятым в соответствии с ним решением МС МО МО Народный от 27.10.2021 № 30 «О ведении реестра муниципального имущества МО МО Народный».
14.7. Держателем подлинника реестра является МА МО МО Народный.

Ответственность за достоверность, полноту и сохранение информационной базы Реестра возлагается на МА МО МО Народный.

Раздел 15. Защита права собственности МО Народный

15.1. Объекты муниципальной собственности могут быть истребованы из чужого незаконного владения, в их отношении могут быть приняты меры по пресечению действий, нарушающих право собственности или создающих угрозу такого нарушения.
15.2. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Раздел 16. Заключительные положения

16.1. Исполнение настоящего Положения является обязательным для всех муниципальных предприятий и учреждений МО Народный. Должностные лица органов местного самоуправления МО Народный, руководители муниципальных предприятий и учреждений, юридические и физические лица, имеющие в пользовании муниципальное имущество МО Народный, за нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
16.2. Иные вопросы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Санкт-Петербурга, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления МО Народный.