МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАРОДНЫЙ

ул. Новосёлов, д. 5а, Санкт-Петербург, 193079, телефон: (812) 539 27 91, e-mail:admin@monaro.ru, https://monaro.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» апреля 2023 года № 48/01-08

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проектов благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И. В. Сучилин

УТВЕРЖДЕН
постановлением местной администрации
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Народный
от «18» апреля 2023 года № 48/01-08

Порядок проведения общественного обсуждения проектов благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный (далее – Порядок) определяет процедуру проведения общественного обсуждения проектов благоустройства, эскизных проектов, концепций развития территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный, разработанных с учетом задания на проектирование (далее – Проект).

2. Организацию и проведение общественного обсуждения Проекта осуществляет местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный (далее – МА МО МО Народный).

3. Общественное обсуждение Проекта проводится на основании муниципального правового акта МА МО МО Народный о проведении общественного обсуждения, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу: http://monaro.ru (далее – официальный сайт).

4. После размещения акта, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, Проект может размещаться МА МО МО Народный на официальном сайте и (или) в печатном средстве массовой информации – газете «Народные Новости», а также может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации (далее совместно именуемые – площадка размещения).

5. Одновременно с Проектом на площадке размещения указывается общая информация, включая наименование организатора, основания, цель проведения общественных обсуждений, а также информация о датах начала и окончания приема замечаний и предложений по Проекту и способах их подачи.

6. День начала проведения общественного обсуждения определяется муниципальным правовым актом МА МО МО Народный, но не ранее чем день размещения Проекта на площадке размещения.

7. Срок размещения Проекта на площадке размещения в целях общественного обсуждения Проекта и приема замечаний и предложений по Проекту составляет четырнадцать календарных дней.

8. Предложения и замечания по Проекту должны содержать реквизиты заявителя (фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица, почтовый адрес заявителя, контактный телефон), суть предложения или замечания и их аргументированные обоснования.

9. Предложения и замечания по Проекту направляются в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, оформляются письменно, в виде прикрепленного файла, по адресу электронной почты МА МО МО Народный – admin@monaro.ru с пометкой «общественное обсуждение проекта благоустройства», либо представляются непосредственно в МА МО МО Народный по адресу: СПб, ул. Новоселов д. 5А, в часы, указанные в муниципальном правовом акте МА МО МО Народный о проведении общественного обсуждения, а в случае использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) – предложения и замечания по Проекту подаются в электронной форме с использованием единого портала или иных порталов, сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена форма единого портала для подачи сообщений, обращений в рамках общественного обсуждения Проекта.

10. Не подлежат рассмотрению предложения и замечания:

поступившие по окончании установленного МА МО МО Народный срока подачи замечаний и предложений по Проекту;

не соответствующие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

не касающиеся содержания проекта благоустройства;

содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения;

экстремисткой направленности;

неподдающиеся прочтению.

11. Предложения и замечания по Проекту регистрируются МА МО МО Народный в течение трех рабочих дней со дня их поступления с указанием порядкового регистрационного номера и даты его поступления и передаются лицу, ответственному за проведение общественных обсуждений, для организации их рассмотрения Комиссией по вопросам рассмотрения предложений и замечаний, поступивших в рамках общественного обсуждения проекта благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный (далее – Комиссия).

Состав и положение о Комиссии утверждаются муниципальным правовым актом МА МО МО Народный.

12. Рассмотрение предложений и замечаний по Проекту проводится Комиссией не позднее семи календарных дней после срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка. По итогам заседания Комиссии составляется протокол общественного обсуждения, в котором указываются даты начала и окончания срока размещения проекта на площадке размещения, сводная информация о поступивших замечаниях и предложениях с указанием позиции Комиссии по каждому замечанию и предложению, либо делается отметка о том, что замечания и предложения не поступали. Срок изготовления протокола общественного обсуждения не может превышать двух рабочих дней.

13. Комиссия в день изготовления протокола общественного обсуждения передает его лицу, ответственному за проведение общественных обсуждений в электронном виде для его размещения на официальном сайте и на едином портале - в случае его использования.