



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАРОДНЫЙ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

193079, Санкт-Петербург, ул. Новоселов, д. 5а, тел/факс: 446-39-12

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2020 года

№ 125

Об утверждении Порядка составления и ведения
кассового плана по бюджету внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Народный

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный, утвержденным Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный от 18.04.2018 № 6, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана по бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный согласно приложению.

2. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Местной администрации МО МО № 53 от 30.11.2009 № 425 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана по местному бюджету МО МО № 53».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте МО МО Народный.

Глава Местной администрации

Рудаков А.Ю.

**Порядок
составления и ведения кассового плана по бюджету внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный**

1. Общие положения

1.1. Порядок составления и ведения кассового плана по бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный (далее Порядок) устанавливает правила составления и ведения кассового плана по бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный (далее Кассовый план).

1.2. Кассовый план представляет собой прогноз кассовых поступлений в бюджет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный (далее бюджет МО МО Народный) и кассовых выплат из бюджета МО МО Народный в текущем финансовом году.

1.3. Кассовый план используется для управления доходами бюджета МО МО Народный с целью обеспечения полной и своевременной оплаты всех предусмотренных на текущий финансовый год бюджетных обязательств.

1.4. Составление Кассового плана осуществляется финансовым органом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный – Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный.

2. Составление кассового плана по бюджету МО МО Народный

2.1. Кассовый план составляется на текущий финансовый год по форме согласно приложению к Порядку в разрезе кварталов до конца текущего финансового года с приложением ежемесячного распределения по форме согласно приложению к Кассовому плану.

2.2. Организация исполнения бюджета МО МО Народный осуществляется на основании сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2.3 Составление и ведение Кассового плана осуществляется:

- по кассовым поступлениям – на основании утвержденного плана по доходам на очередной финансовый год и прогноза кассовых поступлений в бюджет МО МО Народный на текущий финансовый год на основе сведений, представленных главными администраторами доходов, с учетом динамики фактических поступлений доходов бюджета МО МО Народный за прошлые периоды;

- по кассовым выплатам – на основании сводной бюджетной росписи по расходам бюджета МО МО Народный на текущий финансовый год и прогноза кассовых выплат из бюджета МО МО Народный на текущий финансовый год на основе сведений, представленных главными распорядителями бюджетных средств.

- расчета остатка средств на счетах по учету средств бюджета МО МО Народный.

2.4. Главные администраторы доходов бюджета МО МО Народный, источников финансирования дефицита бюджета МО МО Народный, главные распорядители средств бюджета МО МО Народный для формирования Кассового плана представляют в финансовый орган в десятидневный срок с момента принятия бюджета МО МО Народный на очередной финансовый год поквартальное распределение поступления доходов бюджета МО МО Народный, поквартальное распределение источников финансирования дефицита бюджета МО МО Народный, поквартальное распределение кассовых выплат бюджета МО МО Народный.

2.5. Прогноз кассовых выплат из бюджета МО МО Народный по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

2.6. Финансовый орган на основании полученной информации формирует Кассовый план на текущий финансовый год в срок до 31 декабря предшествующего года.

2.7. Кассовый план утверждается распоряжением Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный.

3. Ведение кассового плана по бюджету МО МО Народный

3.1. Ведение Кассового плана осуществляется путём внесения изменений в него в течение текущего финансового года.

3.2. Внесение изменений в Кассовый план производится в случаях внесения изменений:

- в решение о бюджете МО МО Народный на соответствующий финансовый год;
- в сводную бюджетную роспись бюджета МО МО Народный;

3.3 Уточнение показателей Кассового плана осуществляется с учетом фактических данных об исполнении бюджета МО МО Народный за истекший период и прогнозных показателей планируемого периода.

3.4. Средства бюджета МО МО Народный, не использованные в течение квартала, подлежат включению в следующий период с учетом ожидаемого поступления.

3.5. Кассовый план уточняется в следующие сроки:

- не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений и дополнений в бюджет МО МО Народный на текущий финансовый год, сводную бюджетную роспись;

- в ходе исполнения бюджета МО МО Народный по кассовым поступлениям и/или при наличии неиспользованных остатков бюджетных средств по итогам квартала – до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

Приложение
к Порядку составления и ведения
кассового плана по бюджету
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Народный

**Кассовый план по бюджету внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный**

на _____ год

тыс. руб.

№	Наименование показателей	Утверждено по бюджету	Прогноз исполнения бюджета на год	ПРОГНОЗ ИСПОЛНЕНИЯ				Отклонение от утвержденного бюджета
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
1.	Кассовые поступления, в том числе:							
1.1.	Налоговые и неналоговые доходы							
1.2.	Безвозмездные поступления							
2.	Кассовые выплаты, в том числе:							
2.1.	Расходы за счет средств бюджета МО МО Народный							
2.2.	Расходы за счет межбюджетных трансфертов							
3.	Дефицит (-), профицит (+)							
4.	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО МО Народный							
5.	Остатки на едином счете бюджета МО МО Народный на начало периода							
6.	Остатки на едином счете бюджета МО МО Народный на конец периода							
7.	Временно свободные средства бюджета МО МО Народный							

Приложение
к кассовому плану
по бюджету внутригородского
муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципальный
округ Народный
в разрезе месяцев
тыс. руб.

№ №	Наименование	1 квартал			Всего на 1 кварт ал	2 квартал			Всего на 2 кварт ал	3 квартал			Всего на 3 кварт ал	4 квартал			Всего на 4 кварт ал
		январь	февраль	март		апрель	май	июнь		июль	август	сентябрь		октябрь	ноябрь	декабрь	
1.	Кассовые поступления, в том числе:																
1.1.	Налоговые и неналоговые доходы																
1.2.	Безвозмездные поступления																
2.	Кассовые выплаты, в том числе:																
2.1.	Расходы за счет средств бюджета МО МО Народный																
2.2.	Расходы за счет межбюджетных трансфертов																
3.	Дефицит (-), профицит (+)																
4.	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО МО Народный																
5.	Остатки на едином счете бюджета МО МО Народный на начало периода																
6.	Остатки на едином счете бюджета МО МО Народный на конец периода																
7.	Временно свободные средства бюджета МО МО Народный																